



Nr. 5018 /16.05.2023



ANUNT DE PARTICIPARE PROCEDURĂ PROPRIE ACHIZIȚIE
“Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT)”

1. AUTORITATEA CONTRACTANTA: UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIACA COMUNA SEACA DE CAMP, cu sediul în Strada: Ion Florescu, nr. 112; Localitate: Seaca de Camp; Cod Postal: 207520; Tara: Romania; Codul NUTS: RO411 Dolj; Adresa de e-mail: primariaseacadecamp@yahoo.com; Nr de telefon: +40 251320017; Fax: +40 251320017; Persoana de contact: Delia Cîrceanu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primariaseacadecamp.ro;

2. PROCEDURA DE ATRIBUIRE: PROCEDURĂ PROPRIE, finalizată prin încheierea unui contract de achiziție publică.

Procedura proprie se aplică având în vedere faptul că serviciile achiziționate sunt cuprinse în Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, fapt ce atrage aplicarea prevederilor art. 68 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 98/2016, iar contractul de achiziție are o valoare estimată fără TVA mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. d) și mai mare decât pragul prevăzut la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, respectiv intervalul de la 135.519 lei până la 3.376.500 lei.

Procedura proprie se va desfășura conform Normelor aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Seaca de Camp nr.16/10.05.2021 (publicate pe site-ul propriu <http://www.primariaseacadecamp.ro> și pe site-ul proiectului: <https://alaturidecomunitate.ro>) pentru organizarea și desfășurarea procedurii proprii de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii de catering – cod CPV 55520000-1, servicii de formare profesională – cod CPV 80530000-8, servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel – cod CPV 55120000-7.

3. TIP CONTRACT: Contract de servicii, prestarea serviciilor formare profesională – *“Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT)”* în cadrul proiectului „Măsuri integrate de combatere a marginalizării și excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832” conform Caietului de sarcini, parte integrantă a documentației de atribuire.

4. DENUMIRE SERVICII: prestări servicii de formare profesională – cod CPV 80530000-8, din Anexa 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

5. CANTITATE DE SERVICII: *“Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT) astfel:*

Lucrator în comerț – 1 grupă - 28 persoane

Agent de curățenie, clădiri și mijloace de transport - 3 grupe - 68 persoane

Îngrijitoare bătrâni la domiciliu – 2 grupe - 56 persoane

Confectioner materiale textile – 1 grupă - 28 persoane



6. VALOARE ESTIMATĂ: Valoarea contractului: **237600** lei (serviciile nu sunt purtatoare de TVA) – 1320 lei x 180 persoane.

7. SURSA DE FINANTARE: proiectul **Masuri integrate de combatere a marginalizării și excluderii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832**, în calitate de Beneficiar, proiect cofinanțat din Proiect cofinanțat din Fondul Social European - Programul Operational Capital Uman 2014-2020 POCU/827/5/2/ Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excludere socială din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC, conform contractului de finanțare POCU/827/5/2/140832.

8. ACTUALIZARE PREȚ CONTRACT: Prețul ofertei este ferm în lei. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

9. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI: 60 zile

10. CRITERIUL UTILIZAT PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI: Prețul cel mai scăzut.

11. ADMITEREA SAU INTERZICEREA OFERTELOR ALTERNATIVE: Nu se acceptă oferte alternative.

12. CERINȚE MINIME DE CALIFICARE: Ofertanții trebuie să respecte termene prevăzute în prezentul anunț și să îndeplinească formalitățile de participare la prezenta procedură proprie. Aceștia trebuie să prezinte documente pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, ce se regăsesc în documentația de atribuire atașată acestui anunț de participare, respectiv caietul de sarcini, proiectul de contract, formulare și modele de documente. Ofertantul trebuie să fie furnizor autorizat, conform legislației în vigoare, pentru prestarea serviciilor în cauză. Ofertanții nu trebuie să fie în conflict de interese sau într-una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Iulica Baloi – primar

Pencea Liviu- secretar

Delia Cîrceanu - manager proiect

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: completarea declarațiilor privind neîncadrarea în aceste situații, precum și prezentarea documentelor justificative la solicitarea achizitorului, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizare ofertelor.

13. PLATA: plata se face pe bază de factură, cu ordin de plată, în contul prestatorului.

14. ADRESA LA CARE SE DEPUNE OFERTA: UAT COMUNA SEACA DE CAMP , cu sediul în Strada: Ion Florescu, nr. 112; Localitate: Seaca de Camp; Cod Postal: 207520; Tara: Romania;

15. CLARIFICĂRI: Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, pentru o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 6 zile de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic.

Solicitările de clarificări se vor face în scris și se vor transmite pe email la adresa: **Circeanu.delia@yahoo.com**

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 19.05.2023, ora 12

16. ANUNȚUL DE PRELUNGIRE A TERMENULUI DE DEPUNERE A OFERTELOR: în cazul în care va fi necesară prelungirea termenului de depunere a ofertelor, noul termen va fi publicat pe site-ul propriu <http://www.primariaseacadeacamp.ro> și pe site-ul proiectului: <https://alaturidecomunitate.ro>;



UNIUNEA EUROPEANĂ



17. LIMBA DE ELABORARE A OFERTEI: română

18. DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE: este publicata pe site-ul propriu <http://www.primariaseacadecamp.ro> si pe site-ul proiectului: <https://alaturidecomunitate.ro> si la sediul Strada: Ion Florescu, nr. 112; Localitate: Seaca de Camp; Cod Postal: 207520; Tara: Romania

19. DATA ȘI ORA LIMITĂ PENTRU DEPUNEREA OFERTEI: 24.05.2023, ora 12

20. DATA ȘI ORA DESCHIDERII OFERTELOR: 25.05.2023, ora 10

Atașăm alaturat documentația de atribuire compusă din caietul de sarcini, proiectul de contract, formulare și modele de documente precum și normele privind procedura proprie aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Seaca de Camp.

AVIZAT
Manager Proiect
DELIA CIRNEANU

Intocmit
SC GRAVAS CONSULTANTA IN ACIZITI PUBLICE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Nr. înreg. 5019 /16.05.2023

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 POCU/827/5/2/ Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.
Proiect: „Măsuri integrate de combatere a marginalizării și excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832”



AVIZAT
Manager Proiect
DELIA CIRNEANU

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

“Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT)”

în cadrul proiectului

„Măsuri integrate de combatere a marginalizării și excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832”

80530000-8 - *Servicii de formare profesională*

SC GRAVAS CONSULTANTA IN ACIZITII PUBLICE

Intocmit



OPIS DOCUMENTE

SECȚIUNEA I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA II – CAIET DE SARCINI

SECȚIUNEA III - FORMULARE

FORMULAR 1 – DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

FORMULAR 2 - DECLARAȚIE privind lista continand serviciile similare

FORMULAR 3 - OFERTA FINANCIARA

SECȚIUNEA IV - DRAFT CONTRACT PRESTARI SERVICII



FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIA COMUNA SEACA DE CAMP Comuna Seaca de Camp Dolj Cod de identificare fiscala: 5002061; Adresa: Strada: Ion Florescu, nr. 112; Localitate: Seaca de Camp; Cod Postal: 207520; Tara: Romania; Codul NUTS: RO411 Dolj; Adresa de e-mail: primariaseacadecamo@yahoo.com; Nr de telefon: +40 251320017; Fax: +40 251320017; Persoana de contact: Delia Cirneanu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primariaseacadecamp.ro;

I. b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante: autoritate locala
Autoritatea contractanta achiziționează serviciile în nume propriu.

Alte informații și / sau clarificări pot fi obținute:
1) Dreptul ofertantului de a solicita clarificari: Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind caietul de sarcini. Autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde in mod clar, complet si fara ambiguitati cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, pentru o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 6 zile de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic. Solicitățile de clarificari se vor face în scris si se vor transmite pe email la adresa : Cirneanu.delia@yahoo.com Data limita de transmitere a răspunsului la clarificari : 19.05.2023 ora 12 2) Dreptul autorității contractante de a solicita clarificări Autoritatea contractanta are dreptul, in procesul de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la documentele prezentate de ofertant în propunerea tehnica si financiara; Orice ofertant are obligația de a răspunde clarificărilor solicitate în termenul acordat de autoritatea contractanta (maxim 48 de ore de la data solicitarii); In cazul in care ofertantul nu comunica raspunsul la solicitari in acest termen, oferta este descalificata, sau dupa caz, respinsa.

I. c. CĂI DE ATAC

Organisme competente pentru căile de atac:
1.Procedura Prealabila :
Contestatia se depune initial, obligatoriu, la sediul Achizitorului Strada: Ion Florescu, nr. 112; Localitate: Seaca de Camp, e-mail: Cirneanu.delia@yahoo.com , conform Legii nr.101/2016.



2. Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac ulterior

Adresa achizitorului specificata la punctul 1.

I. d. Sursa de finanțare

FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operațional Capital Uman
2014 – 2020

Proiect finanțat din fonduri europene

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

II.1) Descriere

II.1.1) Obiectul contractului de prestari servicii:

Asigurarea de servicii de formare profesionala în cadrul proiectului ” Masuri integrate de combatere a marginalizării si excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832” – CPV 80530000-8 - *Servicii de formare profesionala* prin încheierea unui contract de prestări servicii
Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT)

Lucrator in comert – 1 grupa - 28 persoane

Agent de curatenie, cladiri si mijloace de transport - 3 grupe - 68 persoane

Ingrijitoare batrani la domiciliu – 2 grupe - 56 persoane

Confectioner materiale textile – 1 grupa - 28 persoane

II.1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare

(a) Lucrări	(b) Produse	(c) Servicii
Execuție ☐ Proiectare și execuție ☐ Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de beneficiarul privat ☐	Cumpărare ☐ Leasing ☐ Închiriere ☐ Cumpărare în rate ☐	Categoria serviciului: 80530000-8 - <i>Servicii de formare profesionala</i> ☒
Principala locație a lucrării Cod CPV	Principalul loc de livrare Cod CPV	Locul de prestare a serviciilor: - judetul Dolj, comuna Seaca de Camp

II.1.3) Procedura se finalizează prin: **Încheierea unui contract de prestări servicii**

II.1.4) Estimarea valorii totale maximă a serviciilor pentru întreaga durată a contractului de prestări servicii:



Valoarea contractului: 237600 lei (serviciile nu sunt purtatoare de TVA) – 1320 lei x 180 persoane

II.1.5) Ofertele alternative sunt acceptate

nu ☒

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități - prestații servicii

Program de formare profesională autorizat, în conformitate cu OG 129/2000 cu modificările și completările ulterioare, pentru 180 persoane din grupul tinta al proiectului "Măsură integrată de combatere a marginalizării și excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832"

Lucrator în comerț – 1 grupă - 28 persoane

Agent de curățenie, clădiri și mijloace de transport - 3 grupe - 68 persoane

Îngrijitoare bătrâni la domiciliu – 2 grupe - 56 persoane

Confectioner materiale textile – 1 grupă - 28 persoane

În cazul în care, în situații excepționale, va fi modificat calendarul activităților în cadrul proiectului, achizitorul își rezervă dreptul de a modifica calendarul estimativ, în conformitate cu modificarea calendarului de desfășurare a celor dintâi.

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții referitoare la contract

III.1.1 Contract rezervat

nu ☒

III.1.2 Altele

Pretul contractului NU poate fi ajustat.

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată: Achiziția se va realiza în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – Tip procedură: Norme proprii pentru servicii Anexa 2B aprobată prin Hotărârea Consiliului Local

IV.3.) Legislația aplicată:

Legea nr.98/2016

HG nr.395/2016

V. CONDIȚII DE CALIFICARE ȘI / SAU SELECȚIE

V.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

V.1.1) Persoane juridice române
Solicitat ☒

Cerințe obligatorii:

Pentru persoane juridice se solicită:

- **certificat de înregistrare** eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului - copie conforma cu originalul.

Ofertantul trebuie să fie legal constituit, să nu se afle în nicio situație de anulare a constituirii sale, să aibă dreptul de a desfășura activitatea respectivă, iar activitatea să-i fie autorizată de autoritățile competente.

- **certificat constatator** emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte obiectul de activitate, modificările în legătură cu obiectul de activitate, sediul ofertantului precum și faptul că nu sunt înscrise mențiuni conform art. 21 din Legea nr. 26/1990, valabil la data deschiderii ofertelor în care să fie specificat că operatorul economic are ca obiect principal de activitate „Alte forme de învățământ” - cod CAEN (Rev.2) - 8559 (de la ofertant și pentru fiecare membru al asociației, dacă este cazul) – copie conforma cu originalul.

- **declarație pe proprie răspundere**, sub sancțiunea falsului în declarații, conform căreia își asumă că **nu se află în conflict de interese**, așa cum este acesta definit de dispozițiile legale în vigoare. (**Formular 1**)

Prin *conflict de interese* potrivit art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare - situația în care există legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertanții acestuia, între membrii comisiei de evaluare și ofertanți sau în care ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție. Dispozițiile OUG 66/2011 se completează corespunzător cu prevederile legislației naționale referitoare la conflictul de interese.

-**dovada că sunt acreditați ca și furnizori de formare profesională pentru cursurile care fac obiectul prezentei proceduri.**



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

V.2) Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico – financiară Solicitat ☐	Nesolicitat
V.3) Capacitatea tehnică și / sau profesională	
V.3.1) Informații privind capacitatea tehnică Solicitat ☒	Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a prestat in ultimii 3 ani activitati in domeniul formarii profesionale – formular 2. Declaratie privind lista expertilor propusi pentru derularea sesiunilor de formare profesionala a adultilor - Formular 3 (original). Declaratie a reprezentantului legal ca persoanele nominalizate au competentele specificate dovedite cu acte - Formular 4 (original); Persoanele implicate In procesul de formare profesionala (expertii), trebuie sa indeplineasca conditiile prevazute in lege in vederea asigurarii formarii profesionale a adultilor – se vor depune documente in acest sens; Declaratie de disponibilitate a formatorilor semnata si data de catre formatori - Formular 5. Autoritatea contractanta poate solicita documentele in original mentionate pentru oricare formator nominalizat in declaratie in vederea verificarii veridicitatii acestora. Declaratia reprezentantului legal privind disponibilitatea de a derula cursurile in functie de programările autorității contractante, in care se specifica si faptul ca formatorii si-au manifestat acordul de a participa la instruire (Formular 6) - <i>original</i>
V.3.2) Informații privind asocierea	NU se admit ofertele constituite in baza asocierii mai multor ofertanți.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile de la data deschiderii ofertelor, inclusiv.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

	Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât aceasta va fi respinsă ca fiind inadmisibilă.
VI.3) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Ofertele operatorilor economici vor cuprinde în mod obligatoriu propunerea tehnică! Lipsa propunerii tehnice va duce la excluderea operatorului economic din procedură. Propunerea tehnică va respecta cerințele caietului de sarcini. Propunerea tehnică va cuprinde descrierea specificațiilor tehnice oferite de operatorul economic în concordanță cu prevederile caietului de sarcini publicat de Autoritatea contractantă. Ofertanții vor depune în cadrul propunerii tehnice o Declarație de acceptare a clauzelor contractuale propuse în modelul de contract depus în cadrul documentației de atribuire (Formular nr.4)
VI.4) Modul de prezentare al propunerii financiare	Propunerea financiară va cuprinde în mod obligatoriu următoarele: - formularul de ofertă; Lipsa formularului de ofertă și a detaliilor valorii ofertei va conduce la respingerea operatorului economic din procedură. Prețul cuprins în formularul de ofertă va fi prețul oferit pentru cantitatea maximă solicitată în caietul de sarcini pentru întreg contractul de prestări servicii. Clasamentul ofertelor se va realiza avându-se în vedere prețul oferit pentru cantitatea maximă. Oferta financiară se va face cu TVA evidențiat distinct. ***Prestatorii neplatitori de TVA vor menționa explicit acest lucru!
VI.5) Modul de prezentare al ofertei	Adresa și locul de depunere a ofertelor: Comuna Seaca de Camp Dolj Adresa: Strada: Ion Florescu, nr. 112; Localitate: Seaca de Camp; Cod Postal: 207520; Tara: Romania; Programul zilnic al achizitorului: L – J: între orele 08.30 – 15.30, V: 08.30-14.30 Data limită pentru depunerea ofertei: 24.05.2023 ora 12⁰⁰.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

	Propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele însoțitoare ale ofertei vor fi introduse într-un plic comun pe care vor fi marcate următoarele informații: - adresa operatorului economic care depune ofertă, inclusiv e-mail; - adresa destinatarului, denumirea proiectului și obiectul contractului pentru care se participă la procedură; Plicul va fi depus închis și sigilat și va fi însoțit de o adresă de înaintare. Toate paginile aflate în plic vor fi numerotate, iar documentele prezentate în copie vor fi marcate cu mențiunea <i>conform cu originalul</i>, ștampilate și semnate în original de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită în acest sens. De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta și un OPIS al documentelor semnat și ștampilat. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial. La depunerea plicului ofertanții vor solicita înregistrarea datei și orei pe plicul mare exterior. Ofertele vor fi depuse în original. Toate riscurile și costurile privind transmiterea ofertelor cad în sarcina ofertanților.
VI.6) Data limită de depunere a ofertelor	24.05.2023 ora 12⁰⁰.
VI.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Retragerea ofertelor se poate face numai la solicitarea scrisă a operatorului economic, depusă la sediul autorității contractante până la data deschiderii ofertelor. Nu se acceptă modificarea ofertei. Ofertele depuse după data și ora limită sau la altă adresă decât cea menționată la pct.VI.6), din Fișa de date a achiziției, vor fi respinse.

VII. EVALUARE și ANALIZA

VII.1)

Evaluarea se va realiza avându-se în vedere cantitatea maximă precizată în caietul de sarcini, însumând toate serviciile care vor fi prestate în cadrul contractului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Achizitorul va compara ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și va alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv.

Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica acuratețea ofertelor prin orice mijloace, inclusiv prin a solicita documente suplimentare sau a întreprinde vizite la fața locului la unitățile ofertante.



SECTIUNEA II

CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea de "SERVICII EXTERNALIZATE DE ORGANIZARE CURSURI DE CALIFICARE (PENTRU 180 DE MEMBRII GT)"

în cadrul proiectului

„Masuri integrate de combatere a marginalizării și excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832”

80530000-8 - *Servicii de formare profesională*

CADRUL GENERAL

Unitatea Administrativ Teritorială Seaca de Camp, județul Dolj derulează în parteneriat cu Școala Gimnazială Seaca de Camp Proiectul „Masuri integrate de combatere a marginalizării și excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832”, Proiect cofinanțat din Fondul Social European - Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 POCU/827/5/2/ Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.

OBIECTUL CONTRACTULUI

Conform contractului de finanțare POCU/827/5/2/140832 pentru implementarea proiectului de mai sus a fost prevăzută achiziția de: *“Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT)” astfel:*

Lucrator în comerț – 1 grupă - 28 persoane

Agent de curățenie, clădiri și mijloace de transport - 3 grupe - 68 persoane

Îngrijitoare bătrâni la domiciliu – 2 grupe - 56 persoane

Confectioner materiale textile – 1 grupă - 28 persoane

OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI

Reducerea numărului de persoane aparținând comunității marginalizate din comuna Seaca de Camp, aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin implementarea de intervenții integrate de ocupare, educație, formare profesională, asistență socială, în contextul mecanismului DLRC.

Efectele pozitive pe termen lung generate de proiect pentru comunitatea în care vor avea loc intervențiile sunt legate de măsurile integrate de educație, formare, ocupare, antreprenoriat, servicii sociale de calitate și nu în ultimul rând îmbunătățirea condițiilor de trai și conștientizarea problemelor cu care se confruntă populația marginalizată (discriminare, sărăcie, excluziune socială) în scopul soluționării acestora. Toate demersurile vor duce la scoaterea din starea de sărăcie a unui grup considerabil de persoane care trăiesc în condiții de marginalizare. O parte a acestora își vor găsi locuri de muncă sau vor deveni ocupați pe cont propriu ieșind astfel din situația de asistat social.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Prin obiectivul sau general si cele specifice, proiectul contribuie la realizarea obiectivului major al POCU 2014-2020 care urmareste dezvoltarea resurselor umane prin cresterea accesului la un sistem de educatie pentru 60 de elevi din comunitate si formare profesionala de calitate (180 adulti), antreprenoriat, reducerea saraciei si a excluziunii sociale prin facilitarea accesului de servicii sociale 260 persoane, proiectul urmarind reducerea saraciei excesive in comunitatile marginalizate prin masuri de ocupare, educatie si formare profesionala, asistenta sociala, precum si orice alte masuri menite sa ajute aceste categorii sociale.

OBIECTIVELE SPECIFICE ALE PROIECTULUI

1. Ob S1 – Dezvoltare a unui serviciu social in cadrul comunitatii marginalizate din comuna Seaca de Camp
2. Ob S2 - Reducerea fenomenului de abandon scolar pentru 60 de elevi din comunitatea marginalizata prin programe tip “scoala dupa scoala”
3. Ob S3 – Informarea, consilierea, orientarea si medierea pe piata muncii a 200 membri ai grupului tinta
4. Ob S4 - 180 membri ai grupului tinta formati profesional prin participarea la cursuri de calificare
5. Ob S5 - Crearea a 51 de locuri de munca pentru membri comunitatii
6. Ob S6 – Sprijinirea a 15 membri ai grupului tinta in vederea infiintarii unei noi afaceri
7. Ob S7 - 2 Workshop-uri si Campanii de informare si constientizare care au ca scop implicarea comunitatii in problemele sociale locale
8. Ob S8– 24 de luni de management de proiect

Obiectul achizitiei - “Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT)”

Activitatea: A3. Sprijin pentru accesul si/sau mentinerea pe piata muncii

Subactivitatea: A3.1. Sprijin pentru accesul si/sau mentinerea pe piata muncii (consiliere, mediere, formare, oferte de locuri de munca

Lucrator in comert – 1 grupa - 28 persoane

Agent de curatenie, cladiri si mijloace de transport - 3 grupe - 68 persoane

Ingrijitoare batrani la domiciliu – 2 grupe - 56 persoane

Confectioner materiale textile – 1 grupa - 28 persoane

Imbunatatiri/beneficii reale: sprijinirea a 180 de persoane pentru obtinerea unei calificari prin subventiile si pachetele de hrana zilnica oferite in cadrul proiectului; 180 de cursanti vor dobandi competentele necesare exercitarii unei meserii; obtinerea unei calificari va duce la cresterea sansei de ocupare pe piata muncii in randul membrilor comunitatii vizate, implicit la obtinerea de venituri mai mari si la cresterea nivelului de trai la nivelul comunitatii, la dezvoltare personala a participantilor, integrarea sociala si cresterea stimei de sine

Formarea profesionala va fi realizata in cadrul proiectului de catre furnizori de formare profesionala autorizati in conformitate cu prevederile OG nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, cu modificarile si completarile ulterioare, fiind finalizata cu certificate de calificare sau de absolvire cu recunoastere nationala.

Toate suporturile de curs vor include module ce vor face referire directa la principiile orizontale, egalitate de sanse, nediscriminare, dezvoltare durabila cu toate componentele sale. Utilitatea / necesitatea organizarii de cursuri de calificare profesionala este reprezentata de gradul crescut de somaj in randul membrilor comunitatilor vizate (implicati de cele mai multe ori in munci pe cont propriu cu caracter temporar, sezonier sau ocazional), de nivelul scazut al calificarii profesionale a populatiei marginalizate, de



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

lipsa furnizorilor de formare profesionala care sa poata sau care sa aiba disponibilitatea de a desfasura cursuri de calificare in cadrul comunitatii, de costurile ridicate individuale pe care le-ar implica participarea la astfel de cursuri, costuri ce nu pot fi sustinute de persoane cu un nivel de trai scazut, precum si de nevoia asigurarii calificarii sau reconversiei profesionale in dependenta directa cu cerintele pietei muncii de la nivel regional si/sau national.

De altfel, lipsa calificarilor profesionale sau a unei meserii se traduce la nivelul comunitatilor prin participare redusa pe piata muncii si acces doar la locuri de munca nesigure care nu necesita calificare, rezultatul direct fiind acela al obtinerii de venituri precare, privatiuni materiale si nivel ridicat de saracie si excluziune sociala.

Beneficiile participarii la cursurile de calificare profesionala a persoanelor vizate constau in:

- dobandirea competentelor exercitarii unei meserii care permite un grad mai mare de adaptare la cerintele tot mai dinamice ale angajatorilor si ale pietei muncii;

- oportunitati de dezvoltare personala si integrare sociala; asigurarea unui grad mai mare de mobilitate pe piata muncii prin cresterea sanselor obtinerii unui loc de munca disponibil nivel regional/national, in cazul lipsei locurilor de munca la nivel local;

- obtinerii unei calificari fara a suporta costurile destul de ridicate ale unor astfel de cursuri organizate de furnizori de formare profesionala, obtinerea de venituri din locuri de munca mai sigure ce duc la imbunatatirea nivelului de trai, etc.

In situatia in care la momentul implementarii proiectului, va fi identificata o noua pandemie de SARS-COV 2, desfasurarea activitatilor se va realiza conform normelor in vigoare. Avand in vedere ca pentru toate persoanele participante la programele de formare profesionala organizate in cadrul proiectului se va oferi hrana pentru fiecare zi de curs si se vor acorda subventii pentru absolventi, activitatea contribuie la atingerea temei secundare „Nediscriminare”.

Rezultate previzionate:

Rezultat - Participarea la cursuri de calificare profesionala a 180 de persoane (membri GT) apartinand comunitatii marginalizate; 180 contracte de formare incheiate cu participantii la cursuri:

Lucrator in comert – 1 grupa - 28 persoane

Agent de curatenie, cladiri si mijloace de transport - 3 grupe - 68 persoane

Ingrijitoare batrani la domiciliu – 2 grupe - 56 persoane

Confectioner materiale textile – 1 grupa - 28 persoane

Serviciul solicitat are ca obiect - Furnizarea de programe de formare profesionala autorizate in conformitate cu OG 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, cu modificarile si completarile ulterioare, organizate de catre Primaria Comunei Seaca de Camp in cadrul proiectului „Masuri integrate de combatere a marginalizarii si excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832”, (pentru 180 membrii GT);

Perioada si durata programelor de formare profesionala – calificare/recalificare: se estimeaza ca perioada de derulare a cursurilor de formare profesionala este pana la 31.10.2023. Durata unui curs/membru GT este de 360 ore/ 4 h/zi – 90 zile).

O grupa de cursanti va avea, de regula, un numar de 25 de persoane, insa in functie de optiunile membrilor grupului tinta, se va putea ajunge pana la maxim 28 persoane/grupa.

Responsabilitati ale ofertantului

a) Organizarea programelor de formare



1. Grila de programe
2. Condițiile de desfășurare ale cursurilor

Cursurile se vor desfășura în Comuna Seaca de Camp și vor consta în formare, inclusiv procedura de evaluare și certificare.

În ceea ce privește pregătirea teoretică, ofertantul poate folosi același spațiu pentru toate cursurile. În ceea ce privește pregătirea practică, ofertantul poate folosi același spațiu pentru unul sau mai multe cursuri.

Pregătirea practică se va desfășura într-o locație din Comuna Seaca de Camp, dotată corespunzător pentru parcurgerea tuturor pașilor prevăzuți în programa de pregătire. Dacă pregătirea practică a cursanților se va desfășura într-o secție de producție a unui agent economic, ofertantul va face dovada încheierii unui acord de colaborare/convenție de practică cu respectivul agent economic înainte de începerea cursurilor practice. Pregătirea teoretică se va desfășura în săli spațioase de cursuri din Comuna Seaca de Camp, special amenajate și dotate specific tipului de calificare pentru care ofertantul aplică. Salile de curs/spațiile destinate pregătirii practice vor respecta legislația în vigoare în ceea ce privește pandemia de COVID-19, respectiv distanțarea socială și măsurile de igienă impuse de autorități.

Ofertantul are obligația de a asigura pe perioada de desfășurare a programului de formare profesională, în mod gratuit suportul de curs și materiale de instruire pentru fiecare cursant.

Suportul de curs va cuprinde informații despre subiectele teoretice și practice ale cursului, structurate și detaliate astfel încât să reiasă atingerea obiectivelor.

Suportul de curs cuprinde conținuturile de bază menționate în programa de pregătire autorizată/certificate ANC.

Informațiile din suporturile de curs sunt accesibile (se utilizează un limbaj accesibil, termenii noi sunt explicați, se oferă exemple, există elemente marcate și de rezumare a conținutului de reținut) și adaptate pentru grupul țintă.

Ofertantul de formare va asigura toate condițiile ca, pe durata instruirii practice, cursanții să parcurgă programa de instruire practică, în condițiile de securitate a muncii.

Ofertantul de formare profesională autorizat va asigura echipamente de protecție pentru participanții la program și materiale/materia primă necesară pentru realizarea pregătirii practice.

Ofertantul de formare profesională nu poate solicita niciun fel de taxă sau tarif de participare persoanelor participante, toate costurile formării fiind incluse de ofertant în oferta financiară.

b) Evaluarea și certificare

Ofertantul va organiza examenele de certificare a participanților la sesiunea de curs și va asigura toate materialele necesare pentru examinare, conform reglementărilor legale în vigoare privind formarea profesională. Toate costurile evaluării și certificării participanților vor fi suportate de către ofertant.

Ofertantul va elibera certificat de calificare pentru cursanții care au finalizat cursurile de formare cu respectarea prevederilor art.36 din HG nr. 522/2003, cu modificările și completările ulterioare.

c) Coordonarea activității

Programele de formare vor fi coordonate din partea ofertantului de formare selectat de către o persoană desemnată cu îndeplinirea contractului. Aceasta va menține legătura cu Achizitorul pe toată durata contractului de servicii.

Persoana responsabilă cu îndeplinirea contractului va avea următoarele sarcini:

- menținerea legăturii cu reprezentanții Achizitorului care pot să vină la fața locului ori de câte ori consideră necesar;
- coordonarea activităților de formare astfel încât acestea să fie de o calitate ridicată;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

-coordonarea formatorilor astfel incat activitatile de formare realizate de acestia sa vizeze aceleasi teme/activitati de formare cu cele descrie in oferta tehnica;

Formatorii trebuie sa aiba pregatirea si competentele necesare pentru realizarea cursului. Aceeasi formatori, in functie de competentele pe care le detin, vor putea fi folositi in serii ce se vor desfasura in perioade diferite.

In situatia in care, din motive independente de vointa ofertantului, un formator se retrage, atunci acesta va trebui inlocuit cu alt formator ce detine competente echivalente cu primul, numai in urma acceptarii de catre Achizitor a notificarii privind inlocuirea formatoului.

Se va nominaliza personalul implicat in desfasurarea contractului, respectiv a formatorilor/lectorilor pentru fiecare curs propus in conformitate cu domeniile prezentate in caietul de sarcini.

Pentru formatori se vor depune urmatoarele documente de catre ofertant:

- diploma de studii superioare de licenta sau echivalent in copie lizibila;
- curriculum Vitae in format Europass datat si semnat de formator;
- certificat/diploma de formator acreditat de ANC sau echivalent;
- acord de colaborare

In cazul formatorilor (persoane fizice sau juridice) de alta nationalitate decat cea romana, documentele vor fi transmise in limba in care au fost emise, insotite de o traducere legalizata a acestora in limba romana.

In cazul in care persoana care realizeaza instruirea este cadru didactic, in locul certificatelor de absolvire a cursurilor de formator, se pot depune, dupa caz, urmatoarele documente:

- daca persoana in cauza activeaza in invatamantul preuniversitar: certificatul tip pentru acordarea definitivarii in invatamant, precum si adeverinta de la locul de munca, care sa ateste ca profeseaza intr-o functie didactica la nivelul invatamantului profesional, tehnic si liceal.
- daca persoana in cauza activeaza in invatamantul universitar: adeverinta de la locul de munca care sa ateste ca profeseaza intr-o functie didactica la nivelul invatamantului superior (asistent, lector, conferentiar, profesor universitar), cu mentiunea expresa a gradului didactic detinut.

d) Cerinte privind raportarea

Ofertantul este obligat sa transmita Achizitorului cu cel putin 3 zile inainte de data stabilita pentru inceperea cursurilor, urmatoarele documente:

- Orarul - graficul desfasurator
- Lista formatorilor
- Lista cursantilor

Ofertantul trebuie sa predea Achizitorului in termen de 5 zile de la data examenului urmatoarele documente pentru fiecare grupa de curs:

Lista de prezenta a participantilor cu semnaturile lor pentru fiecare zi de curs - in copie

Copii dupa documentele de examen (Catalog final cu note obtinute la examen, proces verbal intocmit de comisia de examinare etc)

Contractele de formare profesionala - in copie

Ofertantul trebuie sa predea Achizitorului in termen de 5 zile de la eliberarea certificatelor de calificare urmatoarele documente pentru fiecare grupa de curs:

- copiile Certificatelor ANC eliberate si a cotoarelor corespunzatoare (sunt valabile si adeverintele de absolvire a cursurilor pana la eliberarea certificatelor ANC)
- copie Registru de eliberare a certificatelor catre absolventii de formare profesionala. Orice alt document pentru care achizitorul il va solicita pe parcursul derularii contractului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Ofertantul de formare va transmite la cererea Achizitorului listele de prezenta a cursantilor, pentru fiecare sesiune de curs de calificare in parte inainte de raportarea finala.

Procesul verbal de receptie a serviciilor va avea anexat un raport de activitate si copii dupa certificatele de calificare.

Ofertantul va pune la dispozitia Achizitorului orice alte documente privind derularea contractului daca vor exista solicitari suplimentare din partea Autoritatii de Management pentru Programul Operational Capital Uman 2014-2020 sau alte organisme de control abilitate.

ALTE PREVEDERI

Ofertantul trebuie sa accepte vizite neanuntate ale reprezentatilor Achizitorului care verifica modul de implementare a contractului.

Nici un expert propus nu trebuie sa se afle in vreun conflict de interese cu responsabilitatile acordate lor si/sau cu activitatile pe care le vor desfasura in cadrul contractului, in plus, pe toata durata de implementare a contractului. Prestatorul va lua toate masurile necesare pentru a preveni orice situatie de natura sa compromita realizarea cu impartialitate si obiectivitate a activitatilor desfasurate pentru realizarea obiectivelor contractului. Indiferent de durata perioadei de desfasurare a activitatilor expertilor propusi, Prestatorul se va asigura si va urmari cu strictete ca oricare dintre acestia sa cunoasca foarte bine si sa inteleaga cerintele, scopul si obiectivele contractului, cerintele regulilor si regulamentelor Uniunii Europene si legislatiei romanesti relevante, specificul activitatilor pe care urmeaza sa le desfasoare in cadrul contractului si a componentei / lor acestuia in care sunt direct implicate, precum si responsabilitatile atribuite.

Pe perioada de derulare a contractului, in cazurile foarte bine justificate, expertii propusi de catre ofertant pot fi inlocuiti, doar cu acordul Achizitorului, cu alte persoane care sa indeplineasca intocmai cerintele de calificare prevazute in documentatia de atribuire.

Documentele justificative care trebuie sa insoteasca factura pentru serviciile prestate in vederea organizarii cursurilor: raport de activitate, certificatele de absolvire a cursului, diplome de participare.

Prestatorul este responsabil de colectarea, verificarea si predarea tuturor documentelor aferente sesiunilor de formare profesionala - competente antreprenoriale, precum si de corectitudinea intocmirii si corelarea acestora cu cerintele AMPOCU.

La finalul contractului prestatorul va intocmi un raport final cu privire la:

- Desfasurarea activitatii - formare profesionala;
- Numarul de participanti, numarul de persoane retrase, data si motivele retragerii acestora;
- Probleme deosebite aparute in desfasurarea activitatii;

Prestatorul:

Prestatorul este responsabil pentru executia la timp a tuturor activitatilor prevazute si pentru obtinerea rezultatelor stabilite in caietul de sarcini si care au legatura directa cu activitatile ce urmeaza a fi contractate. Prestatorul va realiza toate cerintele acestui contract respectand si aplicand cele mai bune practici in domeniu. Prestatorul va furniza tuturor partilor implicate in proiect toate informatiile solicitate care au legatura cu proiectul.

Structura de management:

Managementul contractului va fi asigurat de catre Managerul de Proiect si Coordonatorul de formare profesionala din partea Achizitorului (Consultant). Orice decizie asupra modului de derulare si



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

implementare a activitatilor contractului va fi luata de comun acord cu echipa de implementare a proiectului si Managerul de proiect.

RESPONSABILITATI GENERALE ALE PRESTATORULUI

Activitatea ofertantului declarat castigator al procedurii se va desfasura in functie de urmatoarele repere: Prestatorul este direct raspunzator de efectuarea instructajului si intocmirea fiselor de protectie a muncii si PSI pentru participant, efectuarea analizelor medicale (daca este cazul) pentru desfasurarea activitatii practice. Prestatorul va asigura toate conditiile ca, pe durata instruirii practice cursantii sa parcurga programa de instruire practica, in conditii de securitate a muncii. Prestatorul isi asuma responsabilitatea privind respectarea nonnelor de protectie a muncii si va nominaliza o persoana responsabila.

Prestatorul, in cazul lipsei unuia sau mai multor cursanti de la activitatile practice si teoretice timp de mai mult de 2 zile consecutive, va comunica scris persoanei responsabile de monitorizarea programului din partea Comunei Seaca de Camp, numele si prenumele persoanei (persoanelor) in cauza.

Prestatorul va tine o evidenta riguroasa a prezentei la programul de formare profesionala a cursantilor prin intocmirea de liste de prezenta cu semnatura acestora si nu poate aproba, fara acordul Comunei Seaca de Camp, retragerea cursantilor de la programul de formare profesionala.

Programele de formare vor trebui sa inceapa la data stabilita.

In termen de 5 zile de la inceperea programului de formare profesionala prestatorul va transmite Comunei Seaca de Camp, orarul de desfasurare al programului de formare profesionala.

Prestatorul va include in oferta financiara toate cheltuielile cu privire la derularea cursurilor (lectori, evaluator, materiale consumabile teorie, material practica, taxele de eliberare a diplomelor, taxe comisii examinare etc.).

Prestatorul va elabora programa de curs ca parte a ofertei tehnice. Aceasta va cuprinde detalii referitoare a sesiuni, obiectivele de invatare specifice fiecarei sesiuni, tehnicile de invatare utilizate, durata fiecarei sesiuni. Vor fi mentionate materialele si echipamentele folosite, documentele distribuite participantilor, metodologia de examinare finala a participantilor.

Prezenta cursantilor la pregatirea teoretica si practica va fi urmarita de catre formatori cu ajutorul listelor de prezenta. Pe perioada de desfasurare a programului de formare, prestatorul are obligatia de a asigura suport de curs si materiale de instruire. Prestatorul trebuie sa asigure pregatirea teoretica si practica pe toata perioada cursului.

Orele de practica si teorie se vor desfasura in spatii dotate corespunzator puse la dispozitie de beneficiar.

De asemenea, prestatorul trebuie sa asigure cursantilor materiale de instruire practica.

La finalul perioadei de derulare a cursurilor, prestatorul va organiza examenele de absolvire in conformitate cu prevederile art. 7 si urmatorul din Ordinul nr. 501/5253/2003 al Ministerului Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei cu modificarile aferente.

Modul de prezentare a ofertei tehnice:

Ofertele operatorilor economici vor cuprinde în mod obligatoriu propunerea tehnică!

Lipsa propunerii tehnice va duce la excluderea operatorului economic din procedură.

Propunerea tehnică va respecta cerințele caietului de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde descrierea specificațiilor tehnice oferite de operatorul economic în concordanță cu prevederile documentatiei de atribuire publicata de Autoritatea contractanta.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Contractul de achiziții și clauze contractuale din documentația de atribuire însoțite prin semnare și stampilare pe fiecare filă de către reprezentantul legal sau împuternicit indică faptul că ofertantul le-a citit, înțeles și acceptat pe deplin - conform model contract.

Modul de prezentare a ofertei financiare:

Propunerea financiară va cuprinde în mod obligatoriu următoarele:

- formularul de ofertă și devizul justificativ al ofertei;

Lipsa formularului de ofertă sau a devizului justificativ al ofertei va conduce la respingerea operatorului economic din procedură.

Prețul cuprins în formularul de ofertă va fi prețul oferit **pentru cantitatea maximă** solicitată în caietul de sarcini pentru întreg contractul de prestări servicii.

Clasamentul ofertelor se va realiza avându-se în vedere prețul oferit pentru cantitatea maximă.

Oferta financiară se va face cu TVA evidențiat distinct.

*****Prestatorii neplatitori de TVA vor menționa explicit acest lucru!**

CRITERIUL UTILIZAT PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI: Prețul cel mai scăzut
Modalitatea de atribuire:

Se va selecta oferta care prezintă prețul cel mai mic în condițiile respectării documentației de atribuire.

În cazul în care se vor prezenta două oferte cu prețuri identice, clasate pe primul loc și nu se pot diferenția prin avantaje certe, se va solicita transmiterea unei noi oferte de preț, în plic închis, în termen de 24 de ore.



SECȚIUNEA III – FORMULARE

OPERATOR ECONOMIC

Inregistrat la sediul autorității contractante

_____ nr. _____ 2021

SCRISOARE DE ÎNĂLȚARE

Catre, _____

Ca urmare a invitației de participare nr. _____ din _____ 2022 privind atribuirea contractului :

“ _____ ”

noi _____ (denumirea/numele ofertantului) va transmitem alăturat coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original :

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stima,

Operator economic, _____

(semnatura autorizată)



Formular nr.1

OFERTANT (*denumire operator economic*)

.....

DECLARATIE

privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 14, 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare

Subsemnatul(a)..... in calitate de....., referitor la procedura de achizitie "*Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT)*" **în cadrul proiectului „Masuri integrate de combatere a marginalizarii si excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832”**

declar pe propria raspundere, sub sanctiunea falsului in declaratii, asa cum este acesta prevazut la art. 326 din **Legea nr. 286/2009** privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, ca nu ma incadrez in ipotezele descrise la art. 14, 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. **66/2011** privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin **Legea nr. 142/2012**, cu modificarile si completarile ulterioare.

Subsemnatul(a), declar ca voi informa imediat UAT SEACA DE CAMP daca vor interveni modificari in prezenta declaratie.

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca beneficiarul si/sau finantatorul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiei, orice informatii suplimentare.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data:

.....
(numele si functia persoanei autorizate)

.....
(semnatura persoanei autorizate)



Formular nr. 2

OFERTANT (*denumire operator economic*)

.....

DECLARATIE

PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII SIMILARE IN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (*denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta/Achizitorul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai UAT SEACA DE CAMP cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

1. Contract 1 care dovedeste servicii similare de formare profesionala prestate in ultimii 3 ani:

a. Contract nr., data, beneficiar

.....

...

b. Valoare contract (lei fara TVA)

.....

...

c. Perioada contractului

.....

...

d. Obiectul contractului

.....

...

e. Beneficiari/grup tinta al contractului

.....

...

Data:

.....
(numele si functia persoanei autorizate)

.....
(semnatura persoanei autorizate)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Formular nr. 3

OFERTANT (denumire operator economic)

.....

DECLARATIE

PRIVIND LISTA EXPERTILOR PROPUȘI PENTRU DERULAREA SERVICIILOR DE FORMARE PROFESIONALĂ - COMPETENTE ANTREPRENORIALE

Subsemnatul (nume și prenume) în calitate de: reprezentant
legal al (denumirea/numele ofertantului) având sediul administrativ în str. Nr.

bl., ap. jud./sector declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate
faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în Anexa sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor
și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta
declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai U.A. T. Comuna UAT SEACA DE CAMP cu
privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data _____

OPERATOR ECONOMIC



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Formular nr. 4

OFERTANT (denumire operator economic)

.....

DECLARATIE

Subsemnatul (nume si prenume) in calitate
de reprezentant legal al
..... (denumirea/n
umele ofertantului)
având sediul administrativ in str. nr
.....

bl. ap. jud./sector declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate
faptei de fals in acte publice, ca persoanele nominalizate in Lista privind expertii identificati pentru
derularea programelor de formare profesionala - "Servicii externalizate de organizare cursuri de
calificare (pentru 180 de membrii GT)" din cadrul în cadrul proiectului „Masuri integrate de
combateră a marginalizării și excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832”
au competentele specifice și pregătirea de specialitate în formarea privind ocupațiile/meseriile indicate.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg
ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor,
situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor
din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane
juridice sa furnizeze informatii reprezentantului autorizatii ai Primariei Comunei UAT SEACA DE
CAMP, jud. Dolj cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data competarii

Operator economic

**Lista cuprinzand formatorii/instructorii preparatori formare propusi pentru programul de
formare profesionala - competente antreprenoriale**

	Ocupatie/calificare		Nume si prenume formator/instructor preparator formare



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Formular 5

DECLARATIE DE DISPONIBILITATE A EXPERTILOR

Subsemnatul/a CNP

domiciliat in.....declar ca sunt de acord sa particip la sesiunile de formare profesionala organizate de catre ofertant la procedura organizata pentru achizitionarea de servicii de formare profesionala "Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT)" din cadrul proiectului „Masuri integrate de combatere a marginalizarii si excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832”.

De asemenea, in cazul in care aceasta oferta va fi desemnata castigatoare, declar ca sunt capabil(a) si disponibil(a) sa lucrez pe pozitia pentru care am fost nominalizat/a.

Nume si prenume

Semnatura

Data



Formular 6

DECLARATIE

Subsemnatul (nume si prenume)..... in
calitate de: reprezentant legal al.....
(denumirea/numele ofertantului) avand sediul administrativ in str , nr ,bl , ap , jud./
sector , declar ca avem disponibilitatea de a derula cursurile in functie de programarile autoritatii
contractante.

Totodata, declar pe proprie raspundere ca personalul care asigura instruirea si-a manifestat acordul si
disponibilitatea de a presta activitatea de instruire pentru (se va scrie numele operatorului economic).

OPERATOR ECONOMIC



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

OPERATOR ECONOMIC

FORMULARUL DE OFERTA

Catre UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA SEACA DE CAMP

Ref: Procedura achizitie "Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT) în cadrul proiectului „Masuri integrate de combatere a marginalizării și excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832”

Examinand documentatia de atribuire pentru "Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT) în cadrul proiectului „Masuri integrate de combatere a marginalizării și excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832” subsemnatul, reprezentant al ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerintele cuprinse în documentatia de atribuire, să prestăm servicii platibile după receptia serviciilor astfel:

"Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT) la pret total de _____ LEI, incluzand toate costurile conexe detaliate în documentatia de atribuire. (sumele vor fi exprimate în cifre și litere).

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită castigatoare, să prestăm serviciile de formare profesională respectand toate condițiile menționate în documentatia de atribuire și în propunerea tehnică.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile de la data deschiderii ofertei (durată în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de prestări servicii această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

(nume, prenume și semnatura),

*în calitate de legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)*

(nume, prenume și semnatura),



**DEVIZUL CONSTITUTIV AL PRETULUI EXPRIMAT IN LEI/TIP DE
SERVICIU/ACTIVITATE**

	Denumirea serviciului/activitatii	UM persoane GT	Pret unitar lei	Valoare
	<i>"Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT)" în cadrul proiectului „Masuri integrate de combatere a marginalizării și excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832”</i>	180		
TOTAL				



Formular 1

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din

Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (semnătură autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Formularul 2

DECLARATIE

privind neîncadrarea în situațiile prevazute la art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant legal/imputernicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, la achiziția directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 165 din Legea 98/2016**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, (*semnătură autorizată*)



Formular 3

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la achiziția directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute de dispozițiile **art. 167 din Legea 98/2016**, respectiv:

- a) nu au fost încălcate obligațiile stabilite potrivit **art. 51**
- b) societatea nu se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu a fost comisă o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea
- d) nu au fost încheiate cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire
- g) societatea nu și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante și nici să obținem informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, (*semnătură autorizată*)



SECȚIUNEA IV – Draft contract

Nr.: _____ din data _____

Contract de prestari "Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT)" în cadrul proiectului „Masuri integrate de combatere a marginalizării și excluziunii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832”

1. Partile

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA SEACA DE CAMP, reprezentata prin **IULICA BALOI - PRIMAR**, in calitate de *Achizitor*,
pe de o parte

si

S.C. _____ **S.R.L** cu sediul in localitatea _____,
jud/sect. _____, Str. _____ nr. _____,
inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J _____ / _____ / _____, C.U.I. _____,
avand contul bancar numarul _____,
deschis la banca _____, sucursala _____,
reprezentata prin _____, **avand functia de** _____,
in calitate de **Prestator**
pe de alta parte

au convenit incheierea prezentului contract:

2. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. **contract** – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
- b. **achizitor si prestator** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- j. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.



3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Obiectul contractului îl constituie prestarea de "*Servicii externalizate de organizare cursuri de calificare (pentru 180 de membrii GT)*" în cadrul proiectului „Masuri integrate de combatere a marginalizării și excluderii sociale din comuna Seaca de Camp - Cod proiect 140832” conform anexelor contractului:

- documentația de atribuire nr. _____ din data de _____

- oferta prestatorului nr. _____ din data de _____ ora _____ inclusiv răspunsurile la solicitările de clarificări, după caz, incluzând oferta tehnică și cea financiară.

5. Pretul contractului

5.1. Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil Prestatorului de către Achizitor pentru serviciile de formare profesională este cel exprimat în oferta financiară a Prestatorului, respectându-se mențiunile din documentația de atribuire și oferta și este de lei.

5.2. Plata serviciilor prestate de către Prestator se va efectua prin accesarea mecanismului de decontare prin cereri de plată (asa cum este acesta reglementat de către O.U.G. nr. 64/2009 și de către celelalte acte normative din domeniu). În această situație, Achizitorul va efectua plata facturii/facturilor în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data virării de către Organismul Intermediar/Autoritatea de Management în contul Achizitorului, a sumelor solicitate prin cererea de plată.

5.3 Recepția serviciilor se va face pe baza proceselor-verbale de recepție. Prestatorul va emite factura pentru serviciile efectiv prestate în funcție de numărul porții livrate. Având în vedere că pe parcursul desfășurării contractului numărul de porții se poate modifica, la expirarea valabilității contractului valoarea acestuia poate fi sub valoarea estimată inițial. Această situație, care poate apărea din motive neimputabile Achizitorului, nu dă dreptul Prestatorului să solicite daune, penalizări sau orice alte despăgubiri. Platile se vor realiza numai în baza facturilor acceptate de către Achizitor pentru serviciile prestate și numai pe baza tarifelor stabilite în oferta Prestatorului.

5.4 Nu se fac plăți în avans.

5.5 Pretul nu poate fi ajustat.

6. Durata contractului

6.1 Contractul intră în vigoare de la data semnării și expiră odată cu stingerea obligațiilor de ambele părți.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului se va face în perioada estimată inițial: _____

8. Documentele contractului

8.1 Documentele atasate contractului sunt:

A) documentația de atribuire nr. _____ / _____.



B) oferta prestatorului nr. _____ din data de _____, 2023 ora _____ incluzand oferta tehnica si cea financiara care reprezinta anexe la prezentul contract.

9. Obligatiile principale ale Prestatorului:

9.1 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si performantele prezentate in propunerea tehnica si financiara, anexa la contract.

9.2 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in termenul convenit prin prezentul contract.

10. Obligatiile principale ale Achizitorului:

10.1 Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia Prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care le considera necesare pentru indeplinirea contractului.

10.2 Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile in termenul convenit.

10.3 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre Prestator, in conditiile si la termenele stipulate la art.5, si acceptate de catre Prestator.

10.4 Prestatorul se obliga sa raspunda si sa garanteze calitatea prestatiilor furnizate de catre angajatii/colaboratorii/partenerii/tertii subcontractanti daca este cazul.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1. In cazul in care Prestatorul nu isi indeplineste sau nu se achita corespunzator de obligatiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a-i impune plata unei penalitati de intarziere de 0,01% din pretul serviciilor neprestate sau prestate necorespunzator/cu intarziere, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva si corespunzatoare a obligatiilor. Penalitatile vor putea depasi suma asupra carora se calculeaza.

11.2. In cazul in care Achizitorul nu plateste facturile fiscale in conditiile si la termenele prevazute in art. 5.2, Prestatorul are dreptul de a-i solicita plata unei penalitati de intarziere de 0,01% din suma datorata scadenta, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor de plata.

12. Alte responsabilitati ale Prestatorului

12.1 (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu documentatia de atribuire, propunerea sa tehnica si financiara.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

12.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu termenul de prestare asumat. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

12.3 Prestatorul se obliga sa asigure disponibilitatea informatiilor si documentelor referitoare la acest contract cu ocazia misiunilor de control desfasurate de AM/OI sau de alte structuri competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor europene.

13. Alte responsabilitati ale achizitorului

13.1 Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia Prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si financiara pe care le considera necesare indeplinirii contractului.



14. Recepție și verificări

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

14.2 Plățile se vor face prin OP, în lei, pe baza facturii și Procesului verbal de recepție a serviciilor.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului.

15.2 Organizarea serviciilor începe pe baza primirii comenzilor ferme din partea Achizitorului pentru fiecare eveniment/întâlnire în parte sau pentru o serie de evenimente/întâlniri previzibile în avans.

15.3 În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

16. Protecția datelor cu caracter personal

16.1 - **Achizitorul** declară că va lua toate măsurile de securitate tehnice și organizatorice necesare și adecvate pentru prelucrarea datelor personale, în condiții de siguranță.

- **Prestatorul** declară că va lua toate măsurile de securitate tehnice și organizatorice necesare și adecvate pentru prelucrarea datelor personale, în condiții de siguranță.

16.2 - **Achizitorul** declară că va prelucra datele personale în condiții de confidențialitate și va dezvalui aceste date către destinatari și/sau terți numai în situațiile și cu respectarea condițiilor legale în vigoare.

- **Prestatorul** declară că va prelucra datele personale în condiții de confidențialitate și va dezvalui aceste date către destinatari și/sau terți numai în situațiile și cu respectarea condițiilor legale în vigoare.

16.3 - Datele cu caracter personal cu care se intră în contact sunt cele menționate în partea introductivă a prezentului contract și prilejuite de încheierea acestuia și de asemenea date cu caracter personal ale participanților. - Fiecare din cele 2 părți va răspunde individual pentru modul în care își desfășoară activitatea și implică protecția datelor cu caracter personal cu care intră în contact în exercitarea acesteia. - Părțile vor asigura atât la nivelul activităților pe care le desfășoară cât și în cadrul instituției proprii respectarea întregii legislații cu privire la protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Astfel, prin toate activitățile care se vor desfășura, părțile se angajează să adopte fiecare la nivel instituțional măsurile de securitate tehnice și organizatorice necesare pentru protejarea datelor cu caracter personal în condițiile stipulate în Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date. - Totodată, părțile se angajează ca toate persoanele care vor intra în contact cu date cu caracter personal pe durata desfășurării activităților derulate de fiecare operator în parte să fie instruite cu privire la legislația referitoare la protecția datelor cu caracter personal și măsurile necesare pentru respectarea acesteia. - Orice posibil prejudiciu care rezultă din nerespectarea legislației incumbă părții care l-a cauzat și atrage răspunderea directă a acesteia

17. Rezilierea contractului

17.1. Prezentul contract încetează deplin drept fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți nu își îndeplinește vreuna dintre obligațiile prevăzute în prezentul contract.

17.2. Condiții de reziliere a contractului:

a) pierderea de către Prestator a autorizațiilor sau orice alt document care îl pun în imposibilitate executării legale a contractului.



- b) intreruperea nejustificata de catre Prestator a prestarii serviciilor
- c) prestarea de servicii neconforme cu Caietul de Sarcini

18. Forta majora

- 18.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.
- 18.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.
- 18.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.
- 18.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.
- 18.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea deplin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

19. Solutionarea litigiilor

- 19.1 - Achizitorul si Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.
- 19.2 - Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, Achizitorul si Prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

20. Clauza de anticoruptie

- 20.1. Partile contractante declara ca au luat la cunostinta obligatia de a respecta regulile privind conduita etica in afaceri precum si legile anticoruptie, partile considerand ca respectarea acestor reguli constituie un element vital al relatiei lor contractuale.
- 20.2. Partile declara ca, potrivit regulilor de conduita etica in afaceri, decizia de afaceri stipulata in contract precum si termenii si conditiile acestuia au avut la baza considerente obiective. Partile considera esentiala incheierea contractului exclusiv pe baze comerciale.
- 20.3. Partile contractante accepta faptul ca incalcarea legilor anticoruptie in legatura cu prezentul contract poate duce la rezilierea acestuia cu efect imediat si ca acest fapt atrage masurile corective de rigoare.

21. Limba care guverneaza contractul

- 21.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

22. Comunicari

- 22.1 Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.
- 22.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

23. Legea aplicabila contractului



23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi _____ prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR	PRESTATOR
-----------	-----------